

Частное Образовательное Учреждение
Дополнительного Профессионального Образования
«Национальный Университет Фитнеса»

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

И.К. Капшунова

Приказ № 40 от «30 » июля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ И ОТЧИСЛЕНИИ

г. Санкт-Петербург
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - обучающиеся) в ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. Прием осуществляется на основании заключенного Договора с оплатой стоимости обучения.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава учреждения.

1.4. ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ дополнительного профессионального образования осуществляется Ректором.

2.2. Работу по приему обучающихся, а также личный прием поступающих или их законных представителей организует Ректор.

2.3. При приеме в ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» обеспечивается соблюдение прав обучающихся в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

2.4. ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» осуществляет контроль за достоверностью документов, предоставляемых поступающими, а также имеет право обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» объявляет прием обучающихся для обучения по образовательной программе только при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» знакомит поступающего или его законных представителей с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» и другими документами, регламентирующими ведение образовательного процесса.

3.3. ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» на официальном сайте и на информационном стенде размещает следующую информацию

- Положение о приеме на обучение в ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса»
- Перечень образовательных программ, по которым ведет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Требования к образованию, которое необходимо для поступления на обучение
- Образец договора с оплатой стоимости обучения для поступающих;
- Информация по предоставлению скидок различным категориям слушателей;

3.4. ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом обучающихся.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. При поступлении на обучение в ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» обучающиеся предоставляют документы в соответствии с требованием в ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса».

Список документов подаваемых при приеме регламентирован в соответствии с законодательством. Прием на курсы дополнительного образования осуществляется без вступительных испытаний на конкурсной основе в течение всего календарного года. Лицо, зачисленное в ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» для обучения на курс дополнительного профессионального образования, приобретает статус «обучающийся».

4.2. Оформление отношений поступающего в ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» осуществляются посредством договора на оказание платных образовательных услуг.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ

- заявление (бланк предоставляется ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса»);
- копия паспорта (страницы с фото и регистрацией);
- документ об образовании (для обучения по программам дополнительного профессионального образования);
- фото 3x4.

Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Дополнительно может быть затребована копия трудовой книжки.

2. Поступающему может быть отказано в приеме документов по следующим причинам:

- Медицинские противопоказания;
- Антиобщественное поведение;
- Несоответствие уровня образования.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса».

5.1. Зачисление производится на основании приказа Ректора.

6. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ

6.1. За прекращения посещения занятий по неуважительным причинам, нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных договором, правилами внутреннего распорядка, он может быть отчислен.

6.2. Порядок отчисления определяется в соответствии с законодательством РФ и закреплён в договоре, заключаемом с поступающим на обучение.

6.3. Обучающийся может быть отчислен на любом этапе подготовки, в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося;
- за совершение дисциплинарного проступка;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и образовательной организации (возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий обучающегося, на основании медицинского заключения), в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из ЧОУ ДПО «Национальный Университет Фитнеса» выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Обучающийся, не прошедший итоговой аттестации, может повторно пройти аттестацию.

Повторная итоговая аттестация допускается только 1 раз.

Обучающийся может восстановиться и закончить обучение по программе после дополнительной самостоятельной подготовки, либо пройти повторно курс обучения, заключив новый договор.

В случае отчисления по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и образовательной организации (возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий обучающегося, на основании медицинского заключения), в том числе в случае ликвидации образовательной организации, денежные средства возвращаются обучающему, за исключением расходов, понесенных организацией на дату отчисления.

6.4. Отчисление обучающихся оформляется приказом Ректора.